



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VÂNĂTORI

Adresa: Str. Eroilor nr. 23, Cod 807325, Com. Vânători, Județul Galați
Tel: +40 –0236- 344004, Fax: +40 –0236- 344383,
Email: primaria@primariavinatori.ro

ANUNȚ

Având în vedere prevederile OUG nr .57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, si ale H.G. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificarile si compeltarile ulterioare va adresam rugamintea sa **publicati pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici** organizarea concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante:

Consilier, clasa I, grad profesional Asistent - Compartiment
Relatii cu Publicul. Resurse Umane care se va desfasura la sediul Primariei
comunei Vânători, strada Eroilor ,nr.23, in data de **27 iulie 2022, ora 9.30** -
**proba scrisa. Interviuul va avea loc in maxim 5 zile lucratoare de la data sustinerii
probei scrise**, conform art.56,alin.1 din H.G. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind
organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificarile si compeltarile
ulterioare
Tipul concursului recrutare functionar public de executie .

Condițiile de participare la concurs sunt:

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în **Domeniul Fundamental ȘTIINȚE SOCIALE - Ramura de Știință – ȘTIINȚE JURIDICE** , ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE sau ȘTIINȚE ale COMUNICĂRII
- Minim 1 an vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice
- Raport de serviciu cu durata normala a timpului de lucru

Condițiile generale de ocupare a postului sunt cele prevăzute la art. 465 din OUG 57/2019, privind Codul administrativ.

Publicarea anunțului de concurs se va asigura începând cu data de **27.06.2022** pe site-ul Primăriei comunei Vânători și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.
Dosarele de concurs se vor depune la sediul instituției, Primaria comunei Vânători,

strada Eroilor ,nr.23 in perioada 27.06.2022-18.07.2022. Termen maxim de depunere 18.07.2022, ora 16.00.

Probele concursului sunt:

– selecția dosarelor în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor

– proba scrisă se va susține în data de **27.07.2022**, orele 9,30

– interviul se va organiza în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Persoană de contact: Anton Monica , Secretar General UAT Vânători , judetul Galați , tel. 0236/344004, e-mail: primaria@primariavinatori.ro.

Acte necesare la dosar:

a) formularul de înscriere;

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului. Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele necesare se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Adeverințele de vechime care au un alt format decât cel prevăzut în HGR 611/2008, anexa 2D, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexă și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Bibliografie:

1.Constituția României, republicată;

2.Ordonanța de urgență a Guvernului 57/2019, privind Codul administrativ, Partea a VI-a – Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, art. 365-537;

3.Legea 202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4.OG nr. 137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

5. Partea a III-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 , cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare
7. Ordonanța nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare
8. Titlul I și titlul II din Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare

Tematica concursului va cuprinde bibliografia integral